

SOLICITAÇÃO DE APOIO FINANCEIRO PARA PARTICIPAR DE EVENTO CIENTÍFICO

Alunos do PPGEE podem solicitar auxílio financeiro para cobrir despesas com inscrição, passagens, diárias (em valor fixo definido pela CAPES) e publicações. O auxílio é pago **na forma de reembolso, para despesas feitas a partir de 02/07/2024, conforme a Resolução PPGEE 02/2025.**

IMPORTANTE: para ter direito ao reembolso, o aluno deverá ter vínculo ativo com o programa na época do pagamento.

As solicitações de auxílio financeiro deverão ser feitas com no mínimo 60 dias de antecedência, através do [acesso restrito](#).

⇒ Documentos necessários para solicitar auxílio financeiro:

1. Artigo submetido ao evento ([com agradecimento à CAPES e indicação da afiliação](#))
2. Aceite do artigo submetido
3. Folder do evento
4. Estimativa de custos (deverá informar para quais despesa solicita auxílio)



ATENÇÃO: Solicitações de auxílio financeiro **de professores e de alunos de Residência Pós-Doutoral** deverão ser enviadas para o e-mail ppgee.ufmg@gmail.com

As solicitações de Auxílio Financeiro estão sujeitas à aprovação do Colegiado.

O reembolso será pago após a prestação de contas.

⇒ Documentos necessários para prestação de contas (**deverão ser anexados no acesso restrito**)

1. Comprovante de pagamento de inscrição (em reais)
2. Comprovante de pagamento de passagens (em reais)
3. Comprovante de hospedagem
4. Certificado de participação no evento



ATENÇÃO: Prestação de contas de **professores e de alunos de Residência Pós-Doutoral** deverão ser enviadas para o e-mail ppgee.ufmg@gmail.com